



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

ISTITUTO COMPRESIVO "SATTA"

Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di primo grado
Via Mazzini 66 – 09013 CARBONIA - Tel. 0781/61954 Fax 0781/63799
C.M. CAIC87100p - C.F. 90027630921 – CUF UFAF5J

E-mail: caic87100p@istruzione.it - PEC: caic87100p@pec.istruzione.it

C.I. 339/P del 06/06/2020

Ai Docenti di ogni
ordine e grado
Al D.S.G.A.
Al Personale ATA
Sito Web (area pubblica)

Oggetto: Adempimenti finali mese di giugno a.s. 2019/2020

Con la presente circolare si forniscono le direttive per l'espletamento degli adempimenti di fine anno scolastico 2019/2020.

Atti d'ufficio

Gli atti scolastici, per la Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado sono da completare nei modi e nei tempi appresso indicati.

Essi sono:

1. Registri di classe (cartaceo)
2. Relazione finale sull'attività svolta in classe
3. Agenda della programmazione;
4. Verbali del consiglio di classe – interclasse – intersezione
5. Registro/Relazione sull'attività alternativa RC;
6. Registri Progetti;
7. Foglio firma Progetti – ore funzionali all'insegnamento;

Consegna atti

Gli atti scolastici sopraccitati dovranno essere compilati in ogni parte, **sbarrati e firmati** negli spazi liberi e dovranno essere completati entro il **20 giugno 2020**. I coordinatori verranno contattati per la consegna.

I Registri di Classe ed i Registri personali in formato digitale, per la Scuola primaria e secondaria di 1° grado, dovranno essere completati dai docenti di classe in ogni parte di loro competenza **entro il 06 giugno** per la parte didattica, per l'adempimento finale entro il giorno dello scrutinio, a completamento si suggerisce di creare e salvare la versione in PDF dei sopraccitati registri.

I Registri di Classe per la Scuola dell'infanzia dovranno essere completati dai docenti di classe entro **il 30 giugno 2020**. Le docenti verranno contattate per la consegna.



ISTITUTO COMPRESIVO SATTA
C.F. 90027630921 C.M. CAIC87100P

UFFPROT01 - UFFICIO PROTOCOLLO

Prot. 0003450/U del 06/06/2020 14:01:54

Documento di Valutazione classi prime e seconde Scuola secondaria di 1° grado:

sarà disponibile on-line per i genitori al termine di tutte le operazioni di scrutinio.

I Docenti contitolari di classe e i Consigli di classe per ciascuna disciplina individuano gli obiettivi di apprendimento non affrontati o che necessitano di approfondimento, da conseguire attraverso il **Piano di Integrazione degli Apprendimenti (PIA)** il cui modello è stato approvato dal Collegio dei Docenti in data 27.05.2020.

Per gli alunni ammessi alla classe successiva in presenza di votazioni inferiori a sei decimi o comunque di livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati, gli insegnanti contitolari della classe e il Consiglio di classe predispongono il **Piano di Apprendimento Individualizzato (PAI)**, il cui modello è stato approvato dal Collegio dei Docenti in data 27.05.2020, per ciascuna disciplina con gli obiettivi di apprendimento da conseguire o da consolidare, individuando un percorso strategico per il raggiungimento dei livelli di apprendimento.

Il Documento di Valutazione e Certificato delle Competenze classi terze Scuola secondaria di 1° grado:

sarà disponibile on-line per i genitori dopo l'espletamento dello scrutinio/Esame di Stato.

Per le classi III sarà visibile e disponibile per la stampa anche il Certificato delle Competenze.

Le disposizioni concernenti la **Certificazione delle Competenze per gli alunni delle classi III** restano regolate dall'art.2 del Decreto del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della ricerca n.742 del 3 ottobre 2017.

Documento di Valutazione per tutte le classi e Certificato delle Competenze classi V Scuola primaria:

sarà disponibile on-line per i genitori al termine di tutte le operazioni di scrutinio.

Le disposizioni concernenti la **Certificazione delle Competenze per gli alunni delle classi V** restano regolate dall'art.2 del Decreto del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della ricerca n.742 del 3 ottobre 2017.

I Docenti contitolari di classe e i Consigli di classe per ciascuna disciplina individuano gli obiettivi di apprendimento non affrontati o che necessitano di approfondimento, da conseguire attraverso il **Piano di Integrazione degli Apprendimenti (PIA)** il cui modello è stato approvato dal Collegio dei Docenti in data 27.05.2020.

Per gli alunni ammessi alla classe successiva in presenza di votazioni inferiori a sei decimi o comunque di livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati, gli insegnanti contitolari della classe predispongono il **Piano di Apprendimento Individualizzato (PAI)**, il cui modello è stato approvato dal Collegio dei Docenti in data 27.05.2020, per ciascuna disciplina con gli obiettivi di apprendimento da conseguire o da consolidare, individuando un percorso strategico per il raggiungimento dei livelli di apprendimento.

Consegna relazioni e verbali

A completamento delle procedure istituzionali, i docenti operanti con incarico deliberato dal Collegio dei Docenti invieranno alla casella di posta istituzione caic87100p@istruzione.it entro il **20 giugno 2020** i sottoelencati documenti:

1. I docenti con incarico F.S. presenteranno relazione finale sull'attività realizzata, che presenteranno in occasione dell'ultimo Collegio dei docenti.
2. I docenti Referenti di plesso presenteranno una relazione riepilogativa di tutti gli impegni espletati.
3. I Referenti delle commissioni presenteranno una relazione riepilogativa di tutti gli impegni espletati, allegando alla stessa copia dei verbali delle riunioni svolte con elenco analitico delle presenze dei docenti membri delle suddette commissioni alle riunioni svoltesi durante l'anno scolastico 2019/2020.
4. I docenti impegnati nello svolgimento di progetti curriculari ed extracurriculari provvederanno alla verifica e valutazione degli stessi e forniranno apposita relazione.

Ferie del personale Docente a.s. 2019/2020

Il Personale Docente presenterà domanda di ferie utilizzando il modulo presente nel sito istituzionale. Si fa presente che i Docenti con più di tre anni di servizio di ruolo hanno diritto a 32giorni di ferie + 4 giorni di festività soppresse per un totale di 36 gg. Escluse le domeniche e i giorni festivi infrasettimanali. Le eventuali ferie godute a qualsiasi titolo durante l'anno scolastico 2019/2020 così come le festività soppresse dovranno essere scomutate dal monte ore spettante.

È obbligatorio indicare sul fac-simile del modulo l'indirizzo estivo ed il recapito telefonico se diverso dall'abituale depositato in Segreteria.

Le istanze individuali compilate sul modello a disposizione dovranno essere inviate alla posta istituzione caic87100p@istruzione.it entro le ore 14,00 del 20 giugno 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr.ssa Giuseppina Tartaglione
Firma digitale